



УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Комиссии по
противодействию коррупции
в Санкт-Петербургском
государственном казенном учреждении
«Жилищное агентство Выборгского
района Санкт-Петербурга»
И.Б. Мищенко

ПРОТОКОЛ

заседания Комиссии по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском
государственном казенном учреждении «Жилищное агентство Выборгского района
Санкт-Петербурга» от 17.12.2024 г.

Заседание началось в 11:00
актовый зал

пр. Пархоменко, д. 24/9,

Заседание открыл и вел председатель Комиссии по противодействию коррупции в
Выборгском РЖА — директор Мищенко Ирина Борисовна.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

- | | |
|------------------|---|
| Мищенко И.Б. | – Директор Выборгского РЖА |
| Бурашникова Е.Н. | – Заместитель директора Выборгского РЖА |
| Павлова Т.А. | – Заместитель директора Выборгского РЖА |
| Фокина Т.М. | – Заместитель директора Выборгского РЖА |
| Талеренок Н.В. | – Начальник отдела кадров Выборгского РЖА |
| Мармоза Н.Ю. | – Начальник сектора по работе с задолженностью
перед РСО Выборгского РЖА |
| Масалкова И.Н. | – Начальник планово-экономического отдела
Выборгского РЖА |
| Макарова Г.Н. | – Начальник отдела вселения и регистрационного учета
граждан Выборгского РЖА |
| Попомарева М.А. | – Начальник отдела организации закупок Выборгского РЖА |

ПРИГЛАШЕННЫЕ:

- | | |
|----------------|---|
| Романенко А.Н. | – Начальник юридического отдела МОО «Северо-Западный
Центр противодействия коррупции в органах
государственной власти» |
| Ефимов А.А. | – Ведущий специалист сектора районного хозяйства
отдела районного хозяйства и благоустройства
администрации Выборгского района Санкт-Петербурга |

Ответственный секретарь:

- | | |
|-------------|---------------------------------------|
| Квитко Ю.В. | – инженер 1 категории Выборгского РЖА |
|-------------|---------------------------------------|

ПОВЕСТКА ДНЯ

1) О рассмотрении результатов исполнения плана мероприятий по противодействию
коррупции в Санкт-Петербургском государственном казенном учреждении «Жилищное
агентство Выборгского района Санкт-Петербурга» на 2023-2027 годы.

Докладчик: Квитко Ю.В., инженер 1 категории.

2) Рассмотрение отчета об осуществлении контроля за расходованием фонда оплаты труда.

Докладчик: Масалкова И.Н., начальник планово-экономического отдела.

3) Рассмотрение отчета о наличии родственных отношений между сотрудниками Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Жилищное агентство Выборгского района Санкт-Петербурга».

Докладчик: Талеренок Н.В., Начальник отдела кадров.

4) Рассмотрение информации об обеспечении на стендах и на сайте Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Жилищное агентство Выборгского района Санкт-Петербурга» актуальной информации в области противодействия коррупции.

Докладчик: Квитко Ю.В., инженер 1 категории.

5) Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.

Докладчик: Квитко Ю.В., инженер 1 категории.

6) Рассмотрение итогов организации обучающих мероприятий, с участием представителя гражданского общества, с работниками СПб ГКУ «Жилищное агентство Выборгского района Санкт-Петербурга» по мерам противодействия коррупции.

Докладчик: Квитко Ю.В., инженер 1 категории.

7) Рассмотрение информации об организации совещаний, семинаров (обучающих мероприятий) с сотрудниками по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

Докладчик: Квитко Ю.В., инженер 1 категории.

8) Организация обучения сотрудников учреждения законодательству о противодействии коррупции.

Докладчик: Квитко Ю.В., инженер 1 категории, Талеренок Н.В., начальник отдела кадров.

9) Рассмотрение итогов организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Докладчик: Пономарева М.Н., начальник отдела организации закупок Выборгского РЖА, Масалкова И.Н., начальник планово-экономического отдела.

10) Рассмотрение результатов тестирования работников на знание законодательства о противодействии коррупции.

Докладчик: Квитко Ю.В., инженер 1 категории.

11) Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.

Докладчик: Масалкова И.Н., начальник планово-экономического отдела

12) Рассмотрение информации о взаимодействии с ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области и с Управлением экономической безопасности и противодействия коррупции ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области по вопросам осуществления деятельности в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также по вопросам выделения и реализации субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Докладчик: Бурашникова Е.Н., заместитель директора Выборгского РЖА.

13) Рассмотрение обращений граждан и организаций, поступивших в СПб ГКУ «Жилищное агентство Выборгского района Санкт-Петербурга», на предмет наличия информации о фактах коррупционных проявлений со стороны сотрудников Учреждения.

Докладчик: Квитко Ю.В., инженер 1 категории.

1. СЛУШАЛИ:

О рассмотрении результатов исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном казенном учреждении «Жилищное агентство Выборгского района Санкт-Петербурга» на 2023-2027 годы.

РЕШИЛИ:

1.1 Информацию приять к сведению.

1.2. Результаты работы за 2024 года по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном казенном учреждении «Жилищное агентство Выборгского района Санкт-Петербурга» за 2023-2027 годы считать удовлетворительными.

2. СЛУШАЛИ:

Рассмотрение отчета об осуществлении контроля за расходованием фонда оплаты труда.

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию принять к сведению.

2.2. Фактический фонд оплаты труда Учреждения за 2024 год соответствует плановым назначениям.

3. СЛУШАЛИ:

Рассмотрение отчета о наличии родственных отношений между сотрудниками Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Жилищное агентство Выборгского района Санкт-Петербурга».

РЕШИЛИ:

3.1 Информацию принять к сведению.

3.2. Результаты проведения проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в учреждение в 2024 г. считать удовлетворительными.

4. СЛУШАЛИ:

Рассмотрение информации об обеспечении на стендах и на сайте Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Жилищное агентство Выборгского района Санкт-Петербурга» актуальной информации в области противодействия коррупции.

РЕШИЛИ:

4.1. Информацию принять к сведению.

4.2. Продолжить актуализацию размещенной на стендах информации в области противодействия коррупции, в соответствии с требованиями антикоррупционного законодательства и методическими рекомендациями. Обновлять информацию по необходимости в связи с актуализацией информации.

5. СЛУШАЛИ:

Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.

РЕШИЛИ:

5.1. Информацию принять к сведению.

5.2. Произвести проверку и уточнения всех документов регламентирующих антикоррупционную политику в учреждении, с внесением необходимых изменений.

6. СЛУШАЛИ:

Рассмотрение итогов организации обучающих мероприятий, с участием представителя гражданского общества, с работниками СПб ГКУ «Жилищное агентство Выборгского района Санкт-Петербурга» по мерам противодействия коррупции.

РЕШИЛИ:

6.1. Информацию принять к сведению.

6.2. Продолжить работу по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции.

7. СЛУШАЛИ:

Рассмотрение информации об организации совещаний, семинаров (образовательных мероприятий) с сотрудниками по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

РЕШИЛИ:

7.1. Информацию принять к сведению.

7.2. Продолжить работу по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции.

8. СЛУШАЛИ:

Организация обучения сотрудников учреждения законодательству о противодействии коррупции.

РЕШИЛИ:

8.1. Информацию принять к сведению.

8.2. Осуществлять контроль за обучением не реже 1 раза в 3 года лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а так же лиц, являющихся членами контрактной службы и комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.

9. СЛУШАЛИ:

Рассмотрение итогов организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

РЕШИЛИ:

9.1. Информацию принять к сведению.

9.2. Результаты контроля за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок считать удовлетворительными. Следить за соблюдением условий контрактов поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с законодательством РФ. Закупочную документацию оформлять в соответствии с требованиями ФЗ-44.

10. СЛУШАЛИ:

Рассмотрение результатов тестирования работников на знание законодательства о противодействии коррупции.

РЕШИЛИ:

10.1. Информацию принять к сведению.

10.2. Проводить тестирование сотрудников учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции в сроки, установленные планом мероприятий по противодействию коррупции.

11. СЛУШАЛИ:

Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.

РЕШИЛИ:

11.1. Информацию принять к сведению.

11.2. Результаты проведенной инвентаризации в 2024 г. считать удовлетворительными.

12. СЛУШАЛИ:

Рассмотрение информации о взаимодействии с ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области и с Управлением экономической безопасности и противодействия коррупции ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области по вопросам осуществления деятельности в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также по вопросам выделения и реализации субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

РЕШИЛИ:

12.1. Информацию принять к сведению.

13. СЛУШАЛИ:

Рассмотрение обращений граждан и организаций, поступивших в СПб ГКУ «Жилищное агентство Выборгского района Санкт-Петербурга», на предмет наличия информации о фактах коррупционных проявлений со стороны сотрудников Учреждения.

РЕШИЛИ:

13.1. Информацию принять к сведению.

Заключительное слово: председатель Комиссии по противодействию коррупции в Выборгском РЖА — директор И.Б. Мищенко

Заседание завершилось в 12:30

Секретарь комиссии



Ю.В. Квитко